#### DOKUMEN PENGADAAN

Nomor: 09/DOK/PPBJ/DIPA/VI/2025

Tanggal: 17 Juni 2025

#### untuk

Paket Pengadaan: Jasa Konsultan Perorangan Dalam Rangka Mendukung Kegiatan Data Penerima Akses Reforma Agraria Pada Kantor Wilayah BPN Provinsi Bali

> Pejabat Pengadaan pada Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Bali Tahun Anggaran: 2025

<u>LAMPIRAN 1 : SURAT PENAWARAN</u>
CONTOH
Nomor :,20 Lampiran :
Kepada Yth :
Pejabat Pengadaan pada Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Bali Denpasar
Perihal : Penawaran Pekerjaan Pengadaan Langsung Tenaga Pendukung pada kegiatan
Sehubungan dengan Pengumuman Pengadaan Langsung nomor:
Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.  Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama  () bulan.
Penawaran ini berlaku selama () hari kalender sejak tanggal surat penawaran ini.
Sesuai dengan persyaratan, bersama Surat Penawaran ini kami lampirkan:  1. Pakta Integritas;  2. Dokumen penawaran teknis, terdiri dari :

- - a. Kualifikasi Tenaga Tenaga Pendukung, terdiri dari:
    - a. Daftar Riwayat Hidup;
    - b. Surat pernyataan kesediaan untuk ditugaskan;
- 3. Dokumen penawaran administrasi, terdiri dari :
  - a. Scan e-KTP yang masih berlaku atau surat keterangan perekaman e- KTP;
  - b. Pas foto terakhir berwarna ukuran 4x6 latar belakang merah sebanyak 2 (dua) lembar;
  - c. Salinan/ Fotocopy Ijazah yang dilegalisir;
  - d. Salinan/ Fotocopy Transkrip Nilai yang dilegalisir;
  - e. Salinan/ Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau surat keterangan rekam eKTP dari catatan sipil;
  - f. Salinan/ Fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
  - g. SKCK yang masih berlaku (dapat dilengkapi setelah lulus seleksi);
  - h. Surat pengalaman kerja sebagai Tenaga Pendukung Akses Reforma Agraria (jika ada);
  - i. Tangkapan layar telah terdaftar di e-Sikap dan Melampirkan NIB (Nomor Induk Berusaha) yang dapat diperoleh melalui pendaftaran OSS (Online Single Submission) dengan laman http://oss.go.id dengan nomor KBLI 63111 -Aktivitas Pengolahan Data

- 4. Dokumen Penawaran Biaya, yang terdiri dari :
  - a. Rekapitulasi Penawaran Biaya
  - b. Rincian Biaya Langsung Personil

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan.

Penyedia, [PT/CV/Firma/Koperasi/Perorangan]

Materai 10.000 [cantumkan nama]

Tenaga Pendukung .....

# LAMPIRAN 2 : DAFTAR RIWAYAT HIDUP (CV)

CONTOH

#### **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Posisi yang diusulkan	;
2. Nama Personil	:
3. Tempat/Tanggal Lahir	:
4. Pendidikan (Lembaga pendidikan, tempat dan tahun tamat belajar, dilampirkan rekaman ijazah)	:
5. Pendidikan Non Formal	:
6. Penguasaan Bahasa Inggris dan bahasa Indonesia	:
7. Pengalaman Kerja <sup>1</sup>	
Tahun ini a. Nama Proyek b. Lokasi Proyek c. Pengguna Jasa d. Nama Perusahaan e. Uraian Tugas f. Waktu Pelaksanaan g. Posisi Penugasan h. Status Kepegawaian pada Perusahaan i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa	
Tahun sebelumnya	
a.Nama Proyek b. Lokasi Proyek c.Pengguna Jasa d. Nama Perusahaan e.Uraian Tugas f. Waktu Pelaksanaan g. Posisi Penugasan h. Status Kepegawaian pada Perusahaan i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa dst.	
	ebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika terdapa secara sengaja atau sepatutnya diduga maka saya siap untuk gatau dikeluarkan jika sudah dipekerjakan.
	, 20
	Yang membuat pernyataan,
	() [nama jelas]

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Setiap pengalaman kerja yang dicantumkan harus disertai dengan referensi dari pengguna jasa yang bersangkutan.

CONTOH

### PERNYATAAN KESEDIAAN UNTUK DITUGASKAN

ng bertanda tangan dibawah ini:
a m a :amat :
ngan ini menyatakan bahwa saya bersedia untuk melaksanakan paket pekerjaan jasa konsultans untuk Penyedia Jasa Konsultansi sesuai dengan usulan jadwa
nugasan saya dari bulan tahun sampai dengan bulan tahur dengan posisi sebagai tenaga ahli
mikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab.
Yang membuat pernyataan,
() [nama jelas]

# **LAMPIRAN 4 : DOKUMEN PENAWARAN BIAYA**

### 1. BENTUK REKAPITULASI PENAWARAN BIAYA

CONTOH

# REKAPITULASI PENAWARAN BIAYA

No.	Uraian	Total Harga (Rp)
I	Biaya Langsung Personil	
	Sub-total	
	PPN 10%	
	Total	
Terbilang:		

# 2. BENTUK RINCIAN BIAYA LANGSUNG PERSONIL (REMUNERATION)

CONTOH

### RINCIAN BIAYA LANGSUNG PERSONIL

Nama Personil <sup>1</sup>	Posisi	Harga Satuan Orang Bulan (Rp)	Orang Bulan	Jumlah (Rp)

Untuk Tenaga Ahli pengisian masukan harus mencantumkan nama personil; untuk Tenaga Pendukung cukup dicantumkan posisi, misalnya juru gambar, staf administrasi, dan sebagainya.

#### **SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan	di bawah ini :
Nama lengkap	:(diisi sesuai nama dalam ijazah)
Tempat, tanggal lahir	:(diisi tempat dan tanggal lahir sesuai ijazah
NIK	:( diisi nomor induk kependudukan/KTP)
Alamat	: (diisi alamat domisili saat ini)
NPWP	:

#### Dengan ini menyatakan bahwa:

- a. Tidak berstatus sebagai pegawai Aparatur Sipil Negara/Tentara Nasional Indonesia/Kepolisian/Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah/Perangkat Desa/Anggota atau Anggota Partai Politik;
- b. Tidak sedang terikat kontrak kerja dengan instansi/pihak lain;
- c. Mampu menggunakan dan mengoperasikan komputer dengan baik seperti Microsoft Office, aplikasi Desain Grafis, atau aplikasi CAD/GIS atau aplikasi *Video Editing*;
- d. Bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) dan berdomisili di lokasi penanganan akses reforma agraria
- e. Sanggup bekerja dalam tekanan dan target waktu
- f. Bersedia mengikuti pelatihan secara tatap muka atau virtual
- g. Menyediakan Peralatan Yang disediakan sendiri
  - a. Komputer/laptop
  - b. Smartphone.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dalam keadaan sehat jasmani dan rohani dengan tanpa paksaan pihak manapun. Apabila di kemudian hari saya tidak mematuhi pernyataan ini maka saya bersedia menerima segala konsekuensi dan tindakan hukum sesuai ketentuan yang berlaku.

Nama Tenaga Pendukung

# PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan d	i bawah ini :
Nama lengkap	:(diisi sesuai nama dalam ijazah)
Tempat, tanggal lahir	:(diisi tempat dan tanggal lahir sesuai ijazah)
NIK	:( diisi nomor induk kependudukan/KTP)
Alamat	:( diisi alamat domisili saat ini)
NPWP	:
Dengan ini menyatakan bahy	va :
<ol> <li>akan melaporkan kepad kolusi, dan/atau nepotisi</li> <li>akan mengikuti proses memberikan hasil kerja</li> <li>apabila melanggar hal-h</li> </ol>	raktik korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme; da PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik korupsi, me dalam proses pengadaan ini; pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan aal yang dinyatakan dalam angka 1, 2, dan/atau 3 maka bersedia dengan peraturan perundang-undangan.
	Materai <i>Ttd</i> Rp. 10.000,-

Nama Tenaga Pendukung

# FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI PESERTA PERORANGAN

Saya ya	ng be	ertanda tangan di bawa	ah ini:					
Nama le	engka	р :		.(dii	si sesuai	nama dai	lam ijaza	ıh)
Tempat	pat, tanggal lahir :(diisi tempat dan tanggal lahir sesuai ijazah)							
NIK		:		.( di	isi nomo	r induk ke	pendudu	ıkan/KTP)
Alamat		:		. (d	iisi alam	at domisil	i saat in	i)
NPWP				,				,
Dengan	ini n	nenyatakan bahwa:						
1. say	a sec	ara hukum mempuny	7ai kapasitas ur	ntuk	menanda	atangani l	Kontrak.	
3. say 4. say yan 5. say	mente ulis s erah ra tida ra tida ra tida ra tida ra tida	kan sebagai pegawai erian/Lembaga/ Peranebagai berikut: "Sayayang sedang cuti diluank sedang menjalani sak sedang dan tidak alkait, langsung maupudak sedang dikenak lan, tidak pailit atau k	ngkat Daerah ya merupakan yar tanggungan sanksi pidana; kan terlibat pe un tidak langsu kan sanksi D kegiatan usahar	yang pega n Neg rtent ing d Dafta nya t	r sedang o awai Ken gara"]; tangan ke lalam pro idak sed	cuti dilua nenterian epentinga oses peng	<i>r tanggu</i> / <i>Lembaş</i> an denga adaan in dalam	ingan Negara ga/Perangkai in para pihak ii;
6. dat	a-dat	a yang saya sampaika	an adalah sebaş	gai b	erikut:			
<b>A.</b> ]	Data	Administrasi						
	1.	Nama			<del>:</del>			
		Alamat			:			
	2.	No. Telepon			:			
		E-Mail			:			
	3.	Nomor Identitas (KTI	P/SIM/Paspor)	)	:			
<b>B.</b> 1	Izin I	ainnya <i>[NIB]</i>						
ſ	1.	Izin		: N	o	_Tanggal	·	
	2.	Masa berlaku izin		: _		_		
	3.	Instansi pemberi izir	n	: _				

#### C. Data Keuangan

#### Pajak

a. Nomor Pokok Wajib Pajak	:	
----------------------------	---	--

#### D. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan [yang dipersyaratkan]

No.	Jenis Fasilitas/Peralatan	Jumlah	Merk dan tipe	Tahun pembuatan	Kondisi (%)	Bukti Status Kepemilikan
1	2	3	4	5	6	7

#### E. Data Pengalaman.

~

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

...... Juni 2025

Materai | *Ttd* | Rp. 10.000,-

Nama Tenaga Pendukung